

Checkliste Immobilienkauf

1. Daten des Verkäufers:

Familienname:

Vorname:

ggf. Geburtsname:

ggf. Titel:

Berufsbezeichnung:

geboren am:

wohnhaft:

sofern verheiratet, Güterstand:

E-Mail-Adresse:

Telefon / Handy:

Besonderheiten (z.B. ausländische Staatsangehörigkeit; körperliche Einschränkungen; Verkäufer ist minderjährig oder steht unter Betreuung):

(ist der Verkäufer eine Gesellschaft: bitte angeben Firma, Sitz, Geschäftsadresse sowie ggf. zuständiges Handelsregister)

2. Daten des Käufers:

Familienname:

Vorname:

ggf. Geburtsname:

ggf. Titel:

Berufsbezeichnung:

geboren am:

wohnhaft:

sofern verheiratet, Güterstand:

E-Mail-Adresse:

Telefon / Handy:

Besonderheiten (z.B. ausländische Staatsangehörigkeit; körperliche Einschränkungen; Käufer ist minderjährig oder steht unter Betreuung):

(ist der Käufer eine Gesellschaft: bitte angeben Firma, Sitz, Geschäftsadresse sowie ggf. zuständiges Handelsregister; bei mehreren Käufern bitte Erwerbsverhältnis angeben)

3. Daten des Kaufobjekts:

Art der Immobilie (z.B. Wohnhaus, Bürogebäude, Eigentumswohnung, Ackerland)?:

Grundbuch des Amtsgerichtsvon.....

Blatt:

Lfd. Nr.:

Flurstück:

Größe:

Adresse:

Belastungen in Abt. II (z.B. Dienstbarkeiten, Wohnungsrechte):

Belastungen in Abt. III (z.B. Grundschulden):

Bestehen schuldrechtliche Vorkaufsrechte?

4. Kaufpreis?

Wie hoch ist der Kaufpreis?

Abweichungen von üblicher Zahlungsabwicklung? (z.B. fester Zahlungstermin; Käufer darf vor Zahlung renovieren?):

Muss der Kaufpreis finanziert werden?

5. Übergabe, Beschaffenheit:

Ist das Kaufobjekt (ganz oder teilweise) vermietet / verpachtet / leerstehend?

Wann soll Übergabe sein?

Sind die Erschließungsmaßnahmen abgeschlossen?

6. Sollen eingetragene Rechte im Grundbuch gelöscht werden?

7. Besteht ein Erbbauvertrag?

(wenn ja, bitte der ausgefüllten Checkliste beifügen)